

Regulamin Funkcjonowania Monitoringu Wizyjnego

w Gminnym Żłobku im. Misia Uszatka w Grabicy

CEL I ZASADY FUNKCJONOWANIA SYSTEMU MONITORINGU WIZYJNEGO

§ 1

Regulamin określa cel i zasady funkcjonowania systemu monitoringu wizyjnego, miejsca instalacji kamer systemu, reguły rejestracji i przechowywania zapisu z kamer, sposób ich zabezpieczenia oraz tryb udostępniania danych z zapisu z kamer.

§ 2

1. Celem monitoringu wizyjnego jest:

- 1) zapewnienie bezpieczeństwa wychowanków i pracowników Żłobka,
- 2) ochrona mienia Żłobka

Monitoring nie stanowi środka nadzoru nad jakością wykonywania pracy przez pracowników Żłobka.

§ 3

Administratorem systemu monitoringu wizyjnego jest Gminny Żłobek im. Misia Uszatka w Grabicy.

§ 4

Z każdym pierwszym roboczym dniem miesiąca przeprowadzana jest kontrola działania systemu monitoringu wizyjnego.

MIEJSCA OBJĘTE MONITORINGIEM WIZYJNYM

§ 5

1. System monitoringu wizyjnego funkcjonuje zarówno wewnątrz jak i na zewnątrz budynku.
2. Monitoringiem objęte będą następujące miejsca:
 - a) parkingi
 - b) wejścia do budynku
 - c) korytarz na parterze oraz na piętrze
 - d) plac zabaw

3. Miejsca lokalizacji kamer systemu monitoringu wizyjnego stanowią Załącznik nr 3 do Regulaminu.

ZASADY REJESTRACJI I ZAPISU INFORMACJI ORAZ SPOSOBY ICH ZABEZPIECZENIA

§ 6

1. System monitoringu wizyjnego składa się z:

- 1) kamer rejestrujących obraz – 22 sztuki
- 2) urządzenia rejestrującego i zapisującego obraz na nośniku fizycznym,
- 3) stacji monitorowania umożliwiającej podgląd rejestrowanego obrazu.

2. Rejestracji podlega obraz z kamer systemu monitoringu wizyjnego, bez rejestracji dźwięku.

3. Zapisy z kamer przechowywane są przez okres do jednego miesiąca, Po upływie okresu, o którym mowa powyżej, uzyskane w wyniku monitoringu nagrania obrazu zawierające dane osobowe uczniów, pracowników i innych osób, których w wyniku tych nagrań można zidentyfikować, podlegają zniszczeniu poprzez nadpisanie danych na urządzeniu rejestrującym.

ZASADY UDOSTĘPNIANIA ZAPISÓW MONITORINGU WIZYJNEGO

§ 7

Administrator wdraża odpowiednie środki techniczne i organizacyjne takie jak:

- 1) dane z zapisu monitoringu wizyjnego mogą zostać udostępnione instytucjom państwowym takim jak Policja, Sąd, Prokuratura w zakresie prowadzonych przez nie czynności, na pisemny wniosek stanowiący Załącznik nr 4 do Regulaminu.
- 2) przedstawiciel instytucji wymienionej w punkcie 1 zobowiązany jest pisemnie pokwitować odbiór płyty bądź pendrive na protokole przekazania.
- 3) osoba fizyczna będąca uczestnikiem zdarzenia zarejestrowanego przez monitoring wizyjny ma prawo żądania udostępnienia lub wglądu tego zapisu wyłącznie na pisemny wniosek złożony do Dyrektora Żłobka, stanowiący Załączniki nr 5 i nr 6 do Regulaminu.

§ 8

1. Dostęp do zapisu monitoringu mają wyłącznie osoby upoważnione do przetwarzania danych, które zostały pouczone o obowiązku zachowania w tajemnicy wiedzy pochodzącej z zapisów.

2. Administrator danych spełnia obowiązek informacyjny wobec osób obserwowanych poprzez:

1) wywieszenie przy wejściu do budynku Żłobka, a także na tablicy ogłoszeń, klauzuli informacyjnej zgodnie z Załącznikiem nr 2 do Regulaminu.

2) oznaczenie budynku i terenu wokół Przedszkola znakami graficznymi takimi jak: „OBIEKT MONITOROWANY”

ZAPISY KOŃCOWE

§ 9

Regulamin zamieszcza się na stronie internetowej Żłobka w zakładce Dokumenty.

Załącznik nr 2 do Regulaminu Funkcjonowania
Monitoringu Wizyjnego
w Gminnym Żłobku im. Misia Uszatka w Grabicy

Klauzula informacyjna – monitoring

Informujemy, iż w Gminnym Żłobku im. Misia Uszatka w Grabicy funkcjonuje monitoring. W związku z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej „RODO”), informujemy, iż:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych pochodzących z monitoringu jest Gminny Żłobek im. Misia Uszatka w Grabicy adres: Grabica 55 A, 97- 306 Grabica, z którym kontakt jest możliwy za pomocą adresu e-mail przedszkole@grabica.pl
- 2) Pani/Pana dane przetwarzane będą w celu zapewnienia bezpieczeństwa dzieci i pracowników oraz ochrony mienia Administratora na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) i e) RODO w związku z art. 108a ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe oraz art. 22² § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy
- 3) Pani/Pana dane osobowe nie mogą być przetwarzane przez inne podmioty.
- 4) dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani organizacji międzynarodowej.
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą zarejestrowane w formie elektronicznej w postaci obrazu z monitoringu wizyjnego oraz przechowywane przez okres do 1 miesiąca od dnia nagrania, a w przypadku gdy nagranie jest lub może być dowodem w postępowaniu prowadzonym na podstawie obowiązującego prawa – do czasu prawomocnego zakończenia postępowania, chyba, że przepisy odrębne stanowią inaczej.
- 6) przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO). Organem nadzorczym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Przysługuje Pani/Panu również prawo dostępu do swoich danych osobowych, ich usunięcia (w sytuacjach wskazanych w art. 17 RODO).
- 7) w oparciu o tak przetwarzane dane osobowe Administrator Danych Osobowych nie będzie podejmował zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania.

Załącznik nr 3 do Regulaminu Funkcjonowania
Monitoringu Wizyjnego
w Gminnym Żłobku im. Misia Uszatka w Grabicy

Lokalizacja kamer

Lp.	Lokalizacja kamery	Ilość kamer
1.	Elewacja zewn. - Parking 1 (od trasy)	2
2.	Elewacja zewn. - plac zabaw	2
3.	Elewacja południowa	2
4.	Elewacja północna	2
5.	Korytarz, parter	3
6.	Przedsiónek	1
7.	Szatnia	1
8.	Sala nr 1 żłobek	1
9.	Sala nr 2 żłobek	1
10.	Klatka schodowa od placu zabaw	2
11.	Klatka schodowa z windą	2
12.	Korytarz piętro	3
	łącznie:	22

Załącznik nr 4 do Regulaminu Funkcjonowania
Monitoringu Wizyjnego
w Gminnym Żłobku im. Misia Uszatka w Grabicy

Wniosek o zabezpieczenie danych z monitoringu wizyjnego z Gminnego Żłobka im. Misia Uszatka w Grabicy.

....., dnia

.....
Nazwa organu / instytucji

.....
Osoba reprezentująca / Imię Nazwisko

.....
Adres

.....
Telefon kontaktowy

Zwracam się z prośbą o zabezpieczenie danych z monitoringu wizyjnego

Zakres czasowy:

.....

Dokładna lokalizacja ze wskazaniem kamer:

.....

Opis zdarzenia i cel uzyskania nagrań:

.....

Oświadczenie

Ja, niżej podpisana/y oświadczam, że celem niniejszego wniosku jest przygotowanie dokumentacji w związku z zaistnieniem wskazanych wyżej zdarzeń.

.....

Data

.....

Podpis

Załącznik nr 5 do Regulaminu Funkcjonowania
Monitoringu Wizyjnego
w Gminnym Żłobku im. Misia Uszatka w Grabicy

Data.....

.....
(Nazwisko i Imię)

.....
.....
(adres)

Dyrektor Gminnego Żłobka
im. Misia Uszatka w Grabicy

Zwracam się z prośbą o zapisanie materiału z monitoringu wizyjnego Żłobka z dnia
.....godz.

Uzasadnienie

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Podpis zainteresowanego:

.....

Decyzja Dyrektora:

Wyrażam zgodę/Nie wyrażam zgody

(data i podpis dyrektora)

Załącznik nr 6

do Regulaminu Funkcjonowania

Monitoringu Wizyjnego w Gminnym Żłobku im. Misia Uszatka w Grabicy

Data.....

.....
(Nazwisko i Imię)

.....
.....
(adres)

Dyrektor Gminnego Żłobka

im. Misia Uszatka w Grabicy

Zwracam się z prośbą o obejrzenie materiału z monitoringu wizyjnego Żłobka z dnia
.....godz.

Uzasadnienie

.....
.....
.....
.....
.....

Podpis zainteresowanego:

.....

Decyzja Dyrektora:

Wyrażam zgodę/Nie wyrażam zgody

(data i podpis dyrektora)

ZGODA NA MONITORING DZIECKA W GMINNYM ŻŁOBKU W GRABICY

Gminny Żłobek w Grabicy jest monitorowany przez system kamer, o czym informują stosowne oznaczenia oraz informacje przekazane przez Dyrektora żłobka. Tym samym wyrażają Państwo zgodę na rejestrację i zobowiązują się do przekazania informacji o monitoringu wszystkim osobom, które zostały upoważnione do odbioru dziecka ze żłobka. Zostaje zachowana zasada adekwatności, która przewiduje, że zapis z kamer monitoringu obejmuje jedynie te dane, które są niezbędne dla osiągnięcia wyznaczonego z celu.

Cel monitoringu

1. Zapewnienie bezpieczeństwa i porządku publicznego oraz ochrony osób i mienia.
2. Ograniczenie zachowań niepożądanych, destrukcyjnych, zagrażających zdrowiu, bezpieczeństwu dzieci, pracowników oraz osób przebywających w żłobku.
3. Ustalanie sprawców czynów nagannych (zniszczenie mienia, kradzieże, itp.).
4. Ograniczenie dostępu do żłobka osób nieuprawnionych i niepożądanych.

Zakres i sposób monitoringu

1. Monitoring funkcjonuje całą dobę.
2. Rejestracji podlega tylko obraz (wizja) z kamer systemu monitoringu.
3. Nie rejestruje się dźwięku (fonii).
4. Monitoring obejmuje: wejście główne, szatnię dla dzieci, sale, korytarz, teren wokół budynku, plac zabaw.
5. Obraz z monitoringu, zapisany na nośniku systemu czy prowadzony w czasie rzeczywistym nie zostaje udostępniany w Internecie i nie podlega innym transmisjom.

Grabica, dn.

.....

(podpis rodzica/prawnego opiekuna dziecka)